



**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)
do**

**postępowania zakupowego: na zakup i dostawę podzespołów
komputerowych oraz sieciowych**

SWZ sporządził:

SWZ zatwierdził:

.....
(data i podpis)

.....
(data i podpis)

Spis treści:

I.	Nazwa oraz adres Zamawiającego.....	3
II.	Określenie trybu udzielenia zamówienia oraz sposobu przeprowadzenia postępowania.....	3
III.	Opis przedmiotu zamówienia.	3
IV.	Termin wykonania zamówienia	4
V.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.	4
VI.	Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.	4
VII.	Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.	5
VIII.	Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do kontaktowania się z Wykonawcami.	5
IX.	Wymagania dotyczące wadium	6
X.	Termin związania ofertą	6
XI.	Opis sposobu przygotowywania oferty	6
XII.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.	7
XIII.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia zamówienia	7
XIV.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	7
XV.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, lub ogólne warunki umowy lub projekt umowy lub wzór umowy.....	7
XVI.	Pouczenie o środkach odwoławczych.....	7
XVII.	Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SWZ.	7
XVIII.	Pozostałe informacje.....	8
XIX.	Załączniki.....	9

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców, jawności, przejrzystości postępowania i wyboru wykonawców oraz efektywności rozumianej jako celowego i oszczędnego wydatkowania

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

INSEQR Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie, ul. Dzierży 2, 02-836 Warszawa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000714693, NIP: 951-245-41-34, Regon: 369317610, kapitał zakładowy 100.000,00 zł wpłacony w całości.

II. Określenie trybu udzielenia zamówienia oraz sposobu przeprowadzenia postępowania.

1. Sposób przeprowadzenia postępowania:

Składanie ofert przez wszystkich zainteresowanych Wykonawców.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1.** Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa podzespołów komputerowych oraz sieciowych w 12 pozycjach asortymentowych (5 grup asortymentowych) w ilości 21 sztuk. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia znajduje się w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SWZ). Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w (załącznik nr 3 do SWZ)
- 2.** Zamawiający dopuszcza możliwość składania **ofert częściowych na wybrane przez Wykonawcę części zamówienia (grupy asortymentowe)**. Oferta może być dowolną konfiguracją dowolnych części zamówienia. Wykonawca winien kalkulować cenę oferty w rozbiciu na każdą część zamówienia z osobna, ponieważ Zamawiający dokonywać będzie wyboru najkorzystniejszej oferty w każdej części zamówienia.
- 3.** Część zamówienia definiuje się jako jedną dowolną pozycję (grupę asortymentową) określoną cyfrą w kolumnie nr 3 tabeli w Załączniku nr 1 SWZ. Zgłoszona w ofercie ilość materiałów w danej części zamówienia musi dotyczyć dostawy pełnej ilości. Nie dopuszcza się do podziału ilościowego danej części zamówienia.
- 4.** Wykonawca może złożyć ofertę na dostawę materiałów na wszystkie pozycje ujęte (grupy asortymentowe) w Załączniku nr 2 lub na niektóre z nich. Przy rezygnacji z któregośkolwiek materiału (grupy asortymentowej) wyszczególnionego w Załączniku nr 2 wpisać **NIE DOTYCZY**.
- 5.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania **ofert wariantowych**.
- 6.** Oferta, która nie obejmuje kompleksowego wykonania dostawy w danej grupie asortymentowej, **będzie odrzucona**.
- 7.** Zamawiający nie wyraża zgody na udział Podwykonawców w wykonywaniu zamówienia.
- 8.** Zamawiający nie wyraża zgody na wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielenie zamówienia (Konsorcjów). Dotyczy to całości przedmiotu zamówienia.
- 9.** Zamawiający wymaga, aby oferowane podzespoły komputerowe oraz sieciowe były fabrycznie nowe, nie był przedmiotem ekspozycji, wystaw, musi być oznakowany symbolem CE, podlegać pełnej obsłudze gwarancyjnej oraz spełniać wszystkie wymagania określone przez aktualnie obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.
- 10.** Wykonawca musi wraz z dostawą sprzętu i/lub oprogramowania dostarczyć niezbędne instrukcje, licencje, karty gwarancyjne urządzeń składających się na przedmiot umowy oraz inne dokumenty niezbędne do prawidłowego użytkowania sprzętu komputerowego oraz sieciowego i/lub oprogramowania.
- 11.** Wszystkie wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.
- 12.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania zakupowego bez podania przyczyny oraz zastrzega sobie prawo do unieważnienia lub zamknięcia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyn, w tym bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej i na każdym jego etapie.

IV. Termin i sposób wykonania zamówienia.

1. Termin realizacji zamówienia - **od dnia zawarcia umowy do dnia 30.09.2024 r.**
2. Zamawiający nie dopuszcza podzlecania przez Wykonawcę wykonywania zamówienia w całości lub części podmiotom trzecim, z wyjątkiem transportu do siedziby Zamawiającego. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę transportu do siedziby Zamawiającego osobie trzeciej, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sposób działania tej osoby trzeciej.
3. Wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę, doświadczenie i potencjał techniczny w tym zakresie, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 4) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 5) nie są powiązani osobowo i kapitałowo z Zamawiającym.
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda od Wykonawców złożenia wraz z ofertą dokumentów określonych w rozdziale VI.
3. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana metodą „spełnia/nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dołączonych do oferty dokumentach i oświadczeniach, wymienionych w rozdziale VI. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać, iż Wykonawca spełnia wymienione warunki.
4. W celu uniknięcia konfliktu interesów, o zamówienie nie mogą ubiegać się podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Rozumie się przez to wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru dostawcy a dostawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Informujemy, iż osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia podlegają wyłączeniu, jeżeli ubiegają się o udzielenie tego zamówienia lub zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą następującego dokumentu:

- 1) Aktualnego odpisu z KRS lub CEIDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy KRS lub CEIDG nie wskazuje numeru NIP Wykonawcy, wówczas dodatkowo Zamawiający wymaga złożenia potwierdzenia nadania numeru identyfikacji podatkowej (NIP) lub zaświadczenia o nadaniu nr NIP.

- 2) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące sankcji, ograniczeń ekonomicznych, finansowych, handlowych oraz administracyjnych wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Treść oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

W przypadku, gdy dokument został wystawiony wcześniej, zostanie on uznany za aktualny, jeśli organ wydający potwierdzi na nim jego aktualność.

Dokument, o których mowa w niniejszym rozdziale winny być złożone w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem (każda strona).

Ewentualne kserokopie dokumentów winny być czytelne pod rygorem niezaliczenia do zestawu dokumentów wymaganych w specyfikacji.

Za osoby upoważnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy uznaje się osoby wskazane we właściwym rejestrze bądź w stosownym pełnomocnictwie załączonym do oferty.

Dokumenty i oświadczenia składane są w języku polskim. W przypadku składania dokumentów i oświadczeń w języku obcym, wymagane jest ich złożenie wraz z tłumaczeniem na język polski.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Stron w postępowaniu, w tym przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i innych informacji.

1. Wnioski o wyjaśnienia/modyfikację treści SWZ dla niniejszego postępowania należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres biuro@inseqr.pl. Za datę wpływu, wniosków, zawiadomień i informacji przyjmuje się datę ich wpływu do Zamawiającego. Każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Zasady udzielania wyjaśnień i dokonywania modyfikacji treści specyfikacji warunków zamówienia:
 - 1) Wyjaśnienia są udzielane na wniosek Wykonawcy złożony w terminie do dnia **14.08.2024 r.** nie krótszym niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zmiana terminu składania ofert nie wpływa na przedłużenie terminu składania wniosków o wyjaśnienie/modyfikacje treści SWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień, jeżeli wpłynął z zachowaniem wyznaczonego terminu. Wniosek wniesiony po terminie Zamawiający może pozostawić bez rozpoznania.
 - 2) Modyfikacje, w tym dotyczące zmiany terminu składania ofert mogą być dokonywane w odpowiedzi na wniosek Wykonawcy, o którym mowa w ppkt 1 lub z własnej inicjatywy Zamawiającego. Modyfikacja może być dokonana tylko przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Informacje o dokonaniu modyfikacji, treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami, przekazywane będą Wykonawcom, za pomocą strony internetowej Zamawiającego www.inseqr.pl zakładka **PRZETARGI** lub poczty elektronicznej.
3. Zakres informacji, które nie mogą zostać zastrzeżone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu i które są jawne dla innych Wykonawców: nazwa (firma) i adres Wykonawcy. Oferty, pozostałe dokumenty i oświadczenia Wykonawców są jawne jedynie w powyższym zakresie.
4. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie lub załączonych oświadczeniach lub dokumentach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 419). Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec. Wykonawca nie może zastrzec informacji, które zostaną upublicznione przez Zamawiającego zgodnie z pkt 3 w trakcie niniejszego postępowania. Zastrzeżenie przez Wykonawcę informacji, o których mowa w zdaniu poprzednim, zostanie uznane za nieskuteczne i będzie podlegać upublicznieniu w postępowaniu.
5. Udostępnienie ofert odbywa się w siedzibie Zamawiającego

VIII. Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do kontaktowania się z Wykonawcami.

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1) Jakub Niewiadomski – j.niewiadomski@inseqr.pl – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia,
- 2) Radosław Jedyński – r.jedynski@inseqr.pl – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia,
- 3) Justyna Bładowska – j.bladowska@inseqr.pl – w sprawach dotyczących procedury udzielenia zamówienia.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi **30 (słownie: trzydzieści) dni**.
2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert do udziału w postępowaniu wraz z ofertą.
3. Przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

XI. Opis sposobu przygotowywania i złożenia oferty.

1. Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał nazwy własne sprzętów, co jest podyktowane koniecznością włączenia nowej infrastruktury serwerowej w istniejące w firmie rozwiązania. Dopuszcza się oferowanie sprzętów równoważnych pod warunkiem, że Oferent zobowiąże się do:
 - a) wykazania na podstawie dokumentacji technicznej/karty charakterystyk sprzętów/etc. oraz pisemnej deklaracji, że oferowane przez niego produkty równoważne (każdy z osobna) spełniają wymagania pozwalające na włącznie w infrastrukturę serwerową Zamawiającego bez konieczności wykonywania dodatkowych czynności (procedur), w tym np. kalibracji urządzeń, walidacji sprzętów,
 - b) wykazania (poprzez pisemną deklarację w składanej ofercie), że zaoferowane produkty równoważne nie spowodują zwiększenia kosztów z tytułu konieczności nabycia dodatkowych produktów i innych materiałów,
 - c) przyjęcia na siebie – w formie pisemnej deklaracji – odpowiedzialność za uszkodzenia całej infrastruktury serwerowej Zamawiającego, powstałe w wyniku używania zaoferowanych i dostarczonych produktów równoważnych, na podstawie opinii wydanej przez autoryzowany serwis producenta sprzętu.
2. Oferta musi zawierać:
 - 1) wypełniony i podpisany „Formularz Ofertowy”, którego wzór określa załącznik nr 2,
 - 2) dokumenty lub kserokopie dokumentów określone w Rozdziale VI potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
3. Przedstawiona oferta musi być sporządzona w języku polskim.
4. Zaoferowana cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w celu należytego wykonania zamówienia.
5. Cenę ofertową należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w polskich złotych (PLN)
6. Wszystkie strony składające się na ofertę **powinny być**:
 - 1) podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawca lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo w tym zakresie. W takiej sytuacji pełnomocnictwo to musi być dołączone do oferty. Obowiązek podpisania dotyczy także wszystkich miejsc, w których Wykonawca naniósł odręczne zmiany. Obowiązek podpisania nie dotyczy stron dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2 niniejszego rozdziału, które posiadają poświadczenie ich zgodności z oryginałem dokonane przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
7. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem zawiadomienia Zamawiającego o wprowadzeniu zmian. Zawiadomienie musi zawierać: czego dotyczy, kto składa, do kogo i w jakim celu i musi być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Zawiadomienie wraz z dokumentem potwierdzającym właściwą reprezentację firmy musi być dostarczone na adres Zamawiającego biuro@insegr.pl oraz dodatkowo zawierać dopisek „ZMIANA OFERTY”.
8. Wykonawca może wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem zawiadomienia Zamawiającego o wycofaniu oferty. Zawiadomienie musi zawierać: czego dotyczy, kto składa, do kogo oraz musi być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Zawiadomienie wraz z dokumentem potwierdzającym właściwą reprezentację musi być dostarczone na adres Zamawiającego biuro@insegr.pl oraz dodatkowo zawierać dopisek „WYCOFANIE OFERTY”.

9. Wykonawca nie może skutecznie dokonać zmian lub wycofać oferty po upływie terminu do składania ofert lub w przypadku, gdy złożone zawiadomienie nie jest wiążące z powodu nieprawidłowej reprezentacji. Zawiadomienia będą rozpatrywane podczas otwarcia ofert.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz udziału w postępowaniu. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu dla Wykonawców.
11. Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną na adres: biuro@insegr.pl.
12. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **16.08.2024** roku do godz. 15⁰⁰.
13. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **19.08.2024 roku** o godz. 10⁰⁰

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona oceny i wyboru wyłącznie spośród ofert niepodlegających odrzuceniu i oddzielnie dla każdej części przedmiotu zamówienia (grupy asortymentowej).
2. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się w niniejszym postępowaniu **całkowitą cenę (wartość netto za realizację danej części przedmiotu zamówienia (grupę asortymentową) – znaczenie 100%**
3. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta Wykonawcy, który oferuje najniższą całkowitą cenę netto w danej części przedmiotu zamówienia (grupie asortymentowej).

Kryterium wartości [W] (ceny stałe w PLN).

Ilość punktów uzyskanych z kryterium cenowego obliczona będzie ze wzoru:

$$W = (\text{wartość netto najniższa dla danej grupy asortymentowej} / \text{wartość netto badanej oferty dla danej grupy asortymentowej}) \times 100 \text{ [pkt]}$$

Maksymalna ilość punktów: 100

Uwaga: Do obliczeń ujęta będzie wartość podana przez Wykonawcę w kolumnie nr 9 tabeli w Załączniku nr 1 SWZ (**Wartość netto grupy asortymentowej...**).

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia zamówienia.

1. O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę i siedzibę Wykonawce/ów oraz ocenę oferty.
2. Zawiadomienie o najkorzystniejszej ofercie nie stanowi oświadczenia Zamawiającego o zawarciu umowy. Umowa zostaje zawarta z chwilą jej podpisania, co oznacza, że Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenie, w szczególności roszczenie o zawarcie umowy. Warunkiem podpisania umowy jest uzyskanie przez Zamawiającego zgody odpowiednich organów Spółki lub zgody innych organów. W przypadku nieuzyskania zgód, o których mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania.
3. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawców w trybie roboczym.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, lub ogólne warunki umowy lub projekt umowy lub wzór umowy.

1. Warunki przyszłej umowy są zawarte w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Wszystkie warunki umowy przedstawione w Załączniku nr 1 pozostają w całym okresie jej trwania niezmienione.

XVI. Pouczenie o środkach odwoławczych.

Wykonawcom ubiegającym się o zamówienie, których interes prawny doznał uszczerbku - nie przysługują środki odwoławcze.

XVII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SWZ.

1. Wyjaśnienia dotyczące zapisów Specyfikacji Warunków Zamówienia, Zamawiający udzieli zgodnie z postanowieniami Rozdziału VII niniejszej SWZ.
2. Wnioski o wyjaśnienie treści SWZ należy przysyłać do Zamawiającego, na adres e-mail: biuro@insegr.pl.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, za pomocą strony internetowej Zamawiającego www.insegr.pl zakładka **PRZETARGI** lub poczty elektronicznej, bez ujawniania źródła zapytania.

XVIII. Pozostałe informacje.

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia oznaczona jest znakiem **PZ/2024/02** Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym. Skutki i następstwa braku powołania się na znak sprawy obciążają Wykonawcę.
2. Wszelka korespondencja musi bezwzględnie być przesyłana na e-mail, adres pocztowy. Wysłana korespondencja pod inne adresy może pozostać bez odpowiedzi.
3. Wszelkie wystąpienia dotyczące przebiegu postępowania muszą bezwzględnie być podpisane (długopisem wraz z pieczętkami imiennymi) przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wymienione w odpisie z właściwego rejestru handlowego bądź w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo przez osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo w tym zakresie. Korespondencja nie spełniająca powyższych warunków może pozostać bez odpowiedzi.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty sporządzone w postępowaniu, jak również umowa w sprawie zamówienia sporządzona będzie w języku polskim.
5. Przedstawiona oferta musi być zgodna z warunkami niniejszej specyfikacji oraz napisana w języku polskim w sposób gwarantujący jej czytelność i trwałość. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI pkt 1, 2, 3 składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - c. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
7. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 7 niniejszego rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
8. W przypadku dołączenia dokumentów wystawionych za granicą Polski, dokumenty takie winny być przetłumaczone na język polski przez tłumaczy przysięgłych pod rygorem nie zaliczenia ich do zestawu dokumentów wymaganych w specyfikacji. Tłumaczenie winno być przedłożone razem z dokumentem źródłowym.
9. Ujawnienie ofert będzie się odbywać wg poniższych zasad:
 - 1) Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty/ofert.
 - 2) Po rozpatrzeniu wniosku Zamawiający określi termin, miejsce, sposób i zakres udostępnienia.

XIX. Załączniki

Integralnymi częściami niniejszego ogłoszenia są następujące załączniki:

- 1) Wzór umowy,
- 2) Formularz ofertowy,
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 4) Oświadczenie dotyczące sankcji.

Uzgodnienia:

.....
(data i podpis)

.....
(data i podpis)

zawarta w dniu w Warszawie,

pomiędzy:

INSEQR Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie, ul. Dzierżby 2, 02-836 Warszawa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000714693, NIP: 951-245-41-34, Regon: 369317610, kapitał zakładowy 100.000,00 zł wpłacony w całości, reprezentowaną na przez:

1.

2.

zwaną dalej **Zamawiającym**, z jednej strony,

a

.....
z siedzibą....., ul..... nr..... kod pocztowy:.....,
wpisanym/ą do, NIP:, Regon:.....,
reprezentowanym/ą na podstawie udzielnych pełnomocnictw¹ przez:

1.

2.

zwanym dalej **Wykonawcą**, z drugiej strony,

zwanym dalej łącznie **Stronami**.

albo

Panią/Panem, posiadającą/ym PESEL:, zam. kod pocztowy:.....,
ul., prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą
w przy ul., kod pocztowy:....., NIP:, REGON:, wpisaną do
Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

zwanym dalej **Wykonawcą**, z drugiej strony,

zwanym dalej łącznie **Stronami**.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż wraz z dostarczaniem przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego fabrycznie nowych urządzeń komputerowych oraz sieciowych szczegółowo określonych w załączniku nr 1 do umowy, zwanych dalej materiałami, na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Z tytułu należytej realizacji umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości i na zasadach określonych w § 3 umowy. Kwota wynagrodzenia uwzględnia wszelkie koszty oraz ryzyka Wykonawcy związane z realizacją niniejszej umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne dodatkowe wynagrodzenia, zwroty kosztów (w tym kosztów transportu) lub dodatkowe roszczenia związane z realizacją niniejszej umowy bez dokonania zmiany wartości umowy poprzez zawarcie stosownego aneksu.

§ 2

Termin realizacji

1. Umowa obowiązuje od daty jej zawarcia do dnia r.
2. Umowa wygasa po upływie okresu jej obowiązywania, wskazanego w ust. 1, niezależnie od stopnia wykorzystania wartości określonej w § 3 ust. 1, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia odszkodowawcze związane z niewykorzystaniem całości wartości umowy.

§ 3

Wynagrodzenie i warunki zapłaty

1. Strony zgodnie ustalają, że wartość netto umowy wynikająca z zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1, wynosi zł (słownie złotych:), zwanej dalej maksymalną wartością netto umowy tj. brutto (słownie: złotych), zwanej dalej maksymalną wartością brutto umowy.
2. Stawka podatku VAT, obowiązująca na dzień podpisania umowy wynosi ... %. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, dla zmiany maksymalnej wartości brutto umowy, wymagane jest zawarcie aneksu do umowy. *Dostawa przewidziana niniejszą umową jest kwalifikowana, jako wewnątrzspółnotowa dostawa towarów podlegająca opodatkowaniu według stawki VAT 0%. Dostawa nie podlega opodatkowaniu VAT/jest zwolniona z opodatkowania.*
3. Określone w załączniku nr 1 do umowy ceny jednostkowe nie zawierają podatku VAT i są obowiązujące dla całego okresu realizacji umowy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy za należycie wykonany przedmiot umowy wyliczane jest jako iloczyn ilości zamawianego przedmiotu umowy i ceny określonej w załączniku nr 1 do umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy na dzień jej zawarcia jest związany / nie jest związany z realizacją usług powiązanych z klasyfikacją PKWiU, w zakresie których przepisy o podatku od towarów i usług nakładają obowiązek realizacji płatności w trybie mechanizmu podzielonej płatności.
6. Strony ustalają, że będą dokonywać rozliczeń za zrealizowany przedmiot umowy na podstawie wystawionych faktur. Do kwoty netto, o ile wystąpi, doliczony zostanie podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu powstania obowiązku podatkowego.
7. Płatność za wykonany należycie przedmiot umowy będzie realizowana w terminie 21 dni od daty doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Faktura będzie doręczona elektronicznie (zgodnie z postanowieniami ust. 24 – 32) lub papierowo na adres Zamawiającego
8. Faktury będą wystawiane dla Zamawiającego za przedmiot umowy wykonany w danym miesiącu, którego realizacja została potwierdzona przez Zamawiającego.
9. Termin płatności, o którym mowa w ust. 7, ulega przesunięciu w następujących przypadkach:
 - 1) gdy termin płatności przypada w sobotę lub w dzień ustawowo wolny od pracy, ulega on przesunięciu na pierwszy dzień roboczy przypadający po sobocie lub po dniu ustawowo wolnym od pracy;
 - 2) w przypadku błędnie wystawionej faktury, tj. niespełniającej warunków, o których mowa w ust. 12, bieg terminu płatności rozpoczyna się z dniem doręczenia przez Wykonawcę korekty faktury wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług, tak aby spełniała ona wymogi wskazane w ust. 12;
 - 3) gdy faktura została wystawiona w terminie wcześniejszym niż termin wskazany w ust. 8 – w takiej sytuacji termin płatności ulega automatycznemu przesunięciu o ilość dni stanowiących różnicę pomiędzy ostatnim dniem miesiąca, w którym realizowano przedmiot umowy, a dniem, w którym wystawiono fakturę; powyższe przesunięcie terminu płatności nie wymaga wystawienia faktury korygującej przez Wykonawcę; Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie elektronicznej o stwierdzonej nieprawidłowości dot. terminu wystawienia faktury oraz o automatycznym przesunięciu terminu płatności; brak informacji o stwierdzonej niezgodności ze strony Zamawiającego nie wpływa na przesunięcie terminu płatności, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
10. Dla płatności, o których mowa w ust. 7, Wykonawca wskazuje własny rachunek bankowy ujęty w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług o numerze: [podać rachunek w formacie IBAN]. Wykonawca potwierdza, że rachunek bankowy wskazany w zdaniu poprzednim, jest prowadzony w walucie, w której będą wystawiane faktury, o których mowa w ust. 8 tj. w PLN (złoty polski) oraz że na dzień zawarcia umowy nie jest objęty prawami lub prawami warunkowymi osób trzecich.

11. Zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy, na który będą realizowane płatności (wskazanego w ust. 10, wymaga aneksowania niniejszej umowy lub pisemnego oświadczenia Wykonawcy (podpisanego zgodnie z reprezentacją Wykonawcy lub przez osoby posiadające stosowne pełnomocnictwa) przesłanego do Zamawiającego. W oświadczeniu Wykonawcy należy zawrzeć numer rachunku bankowego Wykonawcy, nazwę banku prowadzącego rachunek bankowy, nazwę właściciela rachunku bankowego oraz walutę rachunku bankowego. Dodatkowo Wykonawca w oświadczeniu potwierdzi, że nowy rachunek bankowy Wykonawcy jest ujęty w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
12. Prawidłowo wystawiona faktura, o której mowa w ust. 8, oznacza fakturę, spełniającą łącznie następujące warunki:
 - 1) zgodność z przepisami obowiązującego prawa,
 - 2) zgodność z warunkami niniejszej umowy, między innymi:
 - a) zgodność z warunkami cenowymi zawartymi w niniejszej umowie,
 - b) udokumentowanie realizacji dostaw, potwierdzonych przez Zamawiającego,
 - c) wskazanie w treści faktury numeru niniejszej umowy,
 - d) ujęcie w treści faktury adnotacji: „Wystawca niniejszej faktury lub inny wierzyciel nie może przenieść wierzytelności z niej wynikającej na osoby trzecie bez pisemnej zgody INSEQR Sp. z o.o. pod rygorem nieważności”,
 - e) ujęcie numeru rachunku bankowego wskazanego w ust. 10,
 - f) wskazanie klauzuli dot. obowiązkowego uregulowania w mechanizmie podzielonej płatności, jeżeli obowiązujące przepisy o podatku od towarów i usług nakładają taki wymóg,
 - g) zgodność waluty płatności z walutą rachunku bankowego wskazanego w ust. 10.
13. Za datę zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. W przypadku zwłoki Zamawiającego w realizacji płatności za prawidłowo wystawione faktury, Wykonawca jest uprawniony do naliczenia odsetek ustawowych.
15. Wierzytelności Zamawiającego wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być potrącane lub kompensowane w trybie art. 498 Kodeksu Cywilnego lub w innym trybie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
16. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia niniejszej umowy, wierzytelności z niej wynikające nie są obciążone (warunkowo lub bezwarunkowo) prawami osób trzecich, tj. nie są przedmiotem cesji, nie są obciążone zastawem rejestrowym lub innego rodzaju prawami osób trzecich.
18. W zakresie wszelkich wierzytelności (w tym wierzytelności odsetkowych lub odszkodowawczych) wynikających z niniejszej Umowy Wykonawca lub inny wierzyciel nie mogą bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, dokonać przeniesienia tych wierzytelności na osoby trzecie, dokonywać na nich umów przekazu, ustanawiać na nich zastawów rejestrowych, ani w żaden sposób obciążać tych wierzytelności prawami lub prawami warunkowymi osób trzecich. Wszelkie zmiany, modyfikacje i odwołania czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, wymagają pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
19. Wykonawca zobowiązuje się do zaliczania płatności dokonywanych przez Zamawiającego zgodnie ze wskazanymi numerami dokumentów w tytułach przelewów lub w innych formach płatności. W przypadku braku wskazania numeru faktury lub wskazania nieprawidłowego numeru faktury Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym sposobu zaliczenia płatności na poczet innych wymagalnych i bezspornych zobowiązań lub do zwrotu płatności/powstałej nadpłaty w terminie 3 dni roboczych od daty realizacji danej płatności.
20. W zakresie przelewów bankowych realizowanych przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, Zamawiający pokrywa prowizje i opłaty naliczone przez bank, z którego przelew jest realizowany (tj. bank nadawcy przelewu). Wszelkie opłaty i prowizje banku beneficjenta przelewu oraz banków pośredniczących będzie pokrywał Wykonawca.
21. Strony Umowy oświadczają, że są czynnymi podatnikami podatku VAT.
22. Zamawiający oświadcza, że zobowiązania (wierzytelności Wykonawcy) regulowane w formie przelewu bankowego będą realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług. W związku z realizowanymi płatnościami w tym trybie, Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania dodatkowej zapłaty, żądanie złożenia zabezpieczenia płatności lub prawo do ograniczenia świadczenia na rzecz Zamawiającego przedmiotu umowy w

jakiegokolwiek formie. Regulowanie zobowiązań w formie przelewu bankowego z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności nie może wpływać na sposób zaliczania przez Wykonawcę płatności na poczet zobowiązań należnych mu od Zamawiającego.

23. W przypadku, gdy wskutek działania lub zaniechania Wykonawcy, w związku z realizacją niniejszej Umowy, Zamawiający zostanie obciążony sankcjami podatkowymi lub karami przez organy skarbowe, lub zostanie pozbawiony prawa do odliczenia podatku w jakiegokolwiek formie, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia powstałej szkody poprzez wystąpienie do Wykonawcy z pisemnym wezwaniem do zwrotu równowartości sankcji, odsetek, kar oraz innych obciążeń poniesionych przez Zamawiającego bądź nałożonych na Zamawiającego przez organy skarbowe, z zastrzeżeniem, że zwrot ten będzie równy poniesionej przez Zamawiającego wartości szkody. Do wezwania, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dołączona będzie nota księgową (obciążeniową) ze wskazaniem:
 - 1) kwoty poniesionej szkody (rozumianej jako suma równowartości sankcji, odsetek, kar, innych obciążeń poniesionych przez Zamawiającego bądź nałożonych przez organy skarbowe),
 - 2) numeru rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu,
 - 3) terminu płatności – 14 dni od daty wystawienia stosownej noty księgowej.
24. Zamawiający akceptuje odbiór faktur (wraz z ewentualnymi załącznikami), przesyłanych przez Wykonawcę w formie elektronicznej. Faktury wraz z załącznikami zwane są dalej dokumentami elektronicznymi. Dokumenty elektroniczne będą sporządzone i przesyłane tylko i wyłącznie w formacie PDF (Portable Document Format).
25. Wykonawca zobowiązuje się do przesłania dokumentów elektronicznych na adres e-mail Zamawiającego: biuro@inseqr.pl z następujących adresów e-mail
26. Wymogi dla dokumentów elektronicznych:
 - 1) dokumenty elektroniczne będą przekazywane w formacie PDF, których nazwa musi odpowiadać numerowi faktury. W przypadku przekazywania załączników w odrębnych plikach PDF, ich nazwa musi zawierać numer faktury oraz znak odróżniający od siebie kolejne załączniki faktury;
 - 2) przekazywane dokumenty elektroniczne nie mogą być skompresowane w plikach ZIP;
 - 3) w jednym pliku PDF może znajdować się tylko i wyłącznie jedna faktura wraz z ewentualnym załącznikiem;
 - 4) w jednej wiadomości e-mailowej może zostać umieszczona więcej niż jedna faktura, lecz wówczas ewentualne załączniki nie mogą być odrębnymi plikami PDF;
 - 5) nie można przysyłać w wiadomościach e-mailowych samych załączników bez faktur ich dotyczących.
27. Zamawiający zobowiązuje się przyjmować dokumenty elektroniczne w formie papierowej, w szczególnych przypadkach uzasadnionych przeszkodami technicznymi uniemożliwiającymi Wykonawcy przesłanie lub Zamawiającemu odbiór dokumentów elektronicznych.
28. W przypadku, o którym mowa w ust. 27, dokumenty w formie papierowej przesyłane będą na adres wskazany w ust. 8.
29. Zamawiający oświadcza, iż wyraża zgodę na przetwarzanie danych przez Wykonawcę wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do przesyłania dokumentów w formie elektronicznej obejmującej ich przechowywanie i dystrybucję.
30. Za datę dostarczenia do Zamawiającego przez Wykonawcę dokumentów w formie elektronicznej uznaje się moment ich wejścia na email biuro@inseqr.pl.
31. Potwierdzeniem dostarczenia Zamawiającemu dokumentów elektronicznych jest wiadomość pocztowa przesłana zwrotnie na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w ust. 25, z której treści będzie wynikać, że dokumenty elektroniczne zostały dostarczone do Zamawiającego.
32. W przypadku dostarczenia dokumentów elektronicznych, w sobotę lub w dniu ustawowo wolnym od pracy, Strony umowy uznają, że terminem dostarczenia tych dokumentów jest pierwszy dzień roboczy przypadający po sobocie lub dniu ustawowo wolnym od pracy.

§ 4

Warunki dostawy

1. Dostawa będzie realizowana przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.
2. Wraz z dostawą Wykonawca dostarczy następujące dokumenty:
 - 1)
 - 2)

Niedołączenie ww. wymaganych dokumentów może stanowić usprawiedliwioną podstawę dla Zamawiającego do odmowy przyjęcia dostawy i żądania naliczenia kary umownej za opóźnienie w dostawie, jeśli spowoduje to dostarczenie przedmiotu umowy po terminie.

3. Za datę dostawy przyjmuje się datę przyjęcia przedmiotu umowy przez Zamawiającego potwierdzoną podpisaniem przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokołem odbioru.
4. Przedmiot umowy winien być dostarczony w opakowaniu (z zabezpieczeniem) odpowiadającym właściwościom przedmiotu umowy i środkowi transportu oraz zabezpieczającym go przed uszkodzeniem. Koszt opakowania (zabezpieczenia) oraz ubezpieczenia przedmiotu dostawy aż do miejsca dostawy, ponosi Wykonawca. Materiały/części nieposiadające trwałych oznaczeń winny być ometkowane.
5. Opakowanie podlegające zwrotowi będzie zwrócone przez Zamawiającego w terminie 30 dni kalendarzowych od daty dostawy.
6. Dostarczenie przedmiotu umowy niezgodne rodzajowo lub jakościowo, dostrzeżone przez Zamawiającego podczas czynności odbiorowych lub dostarczenie przedmiotu umowy z wadami, które Zamawiający dostrzegł podczas czynności odbiorowych, stanowi usprawiedliwioną podstawę dla Zamawiającego do odmowy przyjęcia dostawy i żądania przez Zamawiającego zapłaty kary umownej za opóźnienie w dostawie, jeśli spowoduje to opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy po terminie.
7. Dostarczenie przedmiotu umowy niezgodne ilościowo, dostrzeżone przez Zamawiającego podczas czynności odbiorowych, zostanie stwierdzone w protokole odbioru, a jeśli taki dokument nie był wymagany – w wiadomości wysłanej do Wykonawcy e-mailem (numer / adres wskazane w § 5 ust. 5) w dniu odbioru przedmiotu umowy lub w następnym dniu roboczym. W takim wypadku Zamawiający ma prawo żądać zapłaty kary umownej za opóźnienie w dostarczeniu części przedmiotu umowy objętej złożonym zamówieniem.
8. W przypadku opóźnienia w wykonaniu prawidłowej dostawy, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, przekraczającego 10 dni kalendarzowych w stosunku do terminu ustalonego w ust. 3 lub ust. 8, Zamawiający, informując o tym Wykonawcę, może na koszt i ryzyko Wykonawcy nabyć przedmiot umowy. Zamawiający wystawi stosowną notę obciążeniową, żądając od Wykonawcy zwrotu poniesionego kosztu lub potrącając poniesiony koszt z wierzytelności przysługujących Wykonawcy. Skorzystanie z powyższego uprawnienia przez Zamawiającego nie pozbawia go możliwości żądania zapłaty kar umownych z tytułu opóźnienia w realizacji zamówienia do czasu dostarczenia przedmiotu umowy przez podmiot trzeci.

§ 5

Warunki gwarancji jakości i reklamacji

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż dostarczony Zamawiającemu przedmiot umowy będzie wolny od jakichkolwiek wad prawnych i fizycznych.
2. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość dostarczanego przedmiotu umowy i udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 60 miesięcy, każdorazowo licząc od daty dostawy przedmiotu umowy zrealizowanej zgodnie z § 4. Szczegółowe warunki gwarancji zawiera załącznik nr 2.
3. Dokument gwarancyjny określający warunki gwarancji jakości, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, Wykonawca dostarcza Zamawiającemu wraz z dostawą. W przypadku, gdy dostarczony dokument gwarancji zawiera warunki mniej korzystne dla Zamawiającego od tych określonych w niniejszym paragrafie, wiążące są postanowienia umowy. W takim wypadku, jak również w wypadku braku przekazania dokumentu gwarancyjnego przez Wykonawcę, przyjmuje się, że niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny.
4. Reklamacji podlega w szczególności:
 - 1) dostarczenie przedmiotu umowy niezgodne rodzajowo lub jakościowo ze złożonym zamówieniem, stwierdzone przez Zamawiającego po odbiorze lub w trakcie eksploatacji,
 - 2) dostarczenie przedmiotu umowy niezgodne ilościowo ze złożonym zamówieniem, stwierdzone przez Zamawiającego po odbiorze,
 - 3) wady przedmiotu umowy – stwierdzone przez Zamawiającego po odbiorze lub w trakcie eksploatacji.
5. Reklamacje składać będzie Zamawiający. Stwierdzenie nieprawidłowości, wymienionych w ust. 4 niniejszego paragrafu, będzie zgłaszane Wykonawcy pisemnie (za pośrednictwem faxu na nr: lub e-maila na adres:), w terminie trzech dni roboczych od dnia stwierdzenia nieprawidłowości. W przypadku uznania reklamacji, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy wykonany zgodnie ze złożonym zamówieniem i bez wad, w terminie 3

dni kalendarzowych/roboczych, licząc od daty zgłoszenia reklamacji. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do odebrania na własny koszt od Zamawiającego, nieprawidłowo dostarczonego lub wadliwego przedmiotu umowy, po uzgodnieniu z Zamawiającym sposobu i terminu tego odbioru.

6. Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji złożonej przez Zamawiającego w terminie dwóch dni roboczych od daty zgłoszenia nieprawidłowości. W przypadku uchybienia powyższemu terminowi reklamacje uznaje się za uwzględnioną w całości.
7. W przypadku odmowy uznania reklamacji złożonej przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do wzięcia udziału w terminie 3 dni kalendarzowych od daty tej odmowy, w komisji zwołanej przez Zamawiającego, w celu ustalenia zakresu odpowiedzialności Wykonawcy w ramach gwarancji jakości oraz warunków dostarczenia przedmiotu umowy zgodnie ze złożonym zamówieniem i bez wad (zakres i sposób wymiany, uzupełnienia dostawy, naprawy lub zwrotu towaru). Wykonawca zobowiązany jest wówczas wykonać ustalenia komisji, w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia sporządzenia protokołu z posiedzenia komisji.
8. W przypadku odmowy wzięcia przez Wykonawcę udziału w posiedzeniu komisji w terminie wskazanym w ust. 7, Zamawiający ma prawo uznać, że Wykonawca uwzględnił i zaakceptował zgłoszoną reklamację w całości.
9. Zamawiający ma prawo do obciążenia Wykonawcy wszystkimi kosztami związanymi z otrzymaniem, przechowywaniem i zwrotem nieprawidłowo dostarczonego przedmiotu umowy, w tym kosztami transportu, składowania i załadunku. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty faktur lub not księgowych otrzymanych z tego tytułu w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury lub noty.
10. Jeżeli Wykonawca nie wypełni swoich obowiązków wynikających z gwarancji jakości, Zamawiający, informując o tym Wykonawcę, może na koszt i ryzyko Wykonawcy nabyć przedmiot umowy zgodny ze złożonym zamówieniem objętym reklamacją lub zlecić osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy naprawę przedmiotu umowy objętego reklamacją. Zamawiający wystawi stosowną notę obciążeniową, żądając od Wykonawcy zwrotu poniesionego kosztu lub potrącając poniesiony koszt z wierzytelności przysługujących Wykonawcy. Skorzystanie z powyższego uprawnienia przez Zamawiającego nie pozbawia go możliwości żądania zapłaty kar umownych z tytułu opóźnienia w obowiązku wykonania zobowiązań z gwarancji jakości, liczonych do czasu uzyskania przedmiotu umowy wolnego od wad, a także nie pozbawia go uprawnień z gwarancji jakości i rękojmi za wady na przyszłość.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wady prawne i fizyczne przedmiotu umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich szkód poniesionych przez Zamawiającego wskutek dostarczenia mu przedmiotu umowy z wadą prawną lub fizyczną.
13. Uprawnienia Zamawiającego przewidziane w niniejszym paragrafie nie pozbawiają go innych uprawnień wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności z przepisów Kodeksu Cywilnego.

§ 6

Kary umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - 1) za opóźnienie w realizacji zamówienia – w wysokości 3% wartości netto niedostarczonego w terminie przedmiotu umowy – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, ale nie więcej niż 5% wartości netto danego zamówienia;
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji jakości – w wysokości 3% wartości netto reklamowanego przedmiotu umowy – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od pierwszego dnia po terminach określonych w § 5 ust. 5 lub 7, ale nie więcej niż 5 % ceny netto reklamowanego przedmiotu umowy;
 - 3) za opóźnienie w wykonaniu obowiązków wynikających z rękojmi za wady – w wysokości 3% wartości netto reklamowanego przedmiotu umowy – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, ale nie więcej niż 5% ceny netto reklamowanego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 - 5 – w wysokości 5% wartości netto niewykonanego przedmiotu umowy w stosunku do maksymalnej wartości netto umowy określonej w § 3 ust. 1,

- 2) z tytułu odstąpienia od umowy z powodu innych niż określone w § 9 ust. 1 pkt 2 – 5 okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 5% maksymalnej wartości netto umowy określonej w § 3 ust. 1.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego w oparciu o postanowienia ust. 1 lub ust. 2 w ciągu 21 dni kalendarzowych od dnia wystawienia stosownej noty księgowej.
4. W przypadku nieopłacenia kary umownej przez Wykonawcę w terminie, Zamawiający ma prawo potrącić, bez uzyskania uprzedniej zgody Wykonawcy, kary umowne z wierzytelności przysługujących Wykonawcy. Potrącenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, będzie realizowane w terminie wymagalności wierzytelności przysługującej Wykonawcy.
5. Kary przewidziane w ust. 1 oraz ust. 2 są od siebie niezależne, z tym jednak zastrzeżeniem, że Zamawiający, w przypadku odstąpienia od umowy, może dochodzić od Wykonawcy wyłącznie kar przewidzianych w ust. 2.
6. Łączna wartość kar umownych naliczonych Wykonawcy przez Zamawiającego nie może przekroczyć 10% wartości netto przedmiotu umowy określonej w § 3 ust.1, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 7

Rozwiązanie i odstąpienie od umowy

1. Poza innymi przypadkami określonymi w kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - 2) Wykonawca opóźnił się ze zrealizowaniem zamówienia o co najmniej 10 dni kalendarzowych,
 - 3) Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z jej postanowieniami, pomimo skierowania do niego przez Zamawiającego wezwania do prawidłowej realizacji umowy i wyznaczenia terminu, po bezskutecznym upływie którego Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym,
 - 4) Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązków umownych w zakresie udzielonej gwarancji jakości lub rękojmi, z zastrzeżeniem, że Zamawiający przed skorzystaniem z prawa do odstąpienia od umowy zobowiązany jest udzielić Wykonawcy dodatkowego 5 dniowego terminu na wykonanie powyższych zobowiązań,
 - 5) Niezależnie od przyczyny i trybu rozwiązania Umowy, w mocy utrzymane zostaną postanowienia dotyczące gwarancji jakości, kar umownych, i inne postanowienia kreujące uprawnienia Zamawiającego związane z wykonaniem lub niewykonaniem/nienależytym wykonaniem umowy.

§ 8

Ochrona danych osobowych

1. Każda ze stron Umowy oświadcza, że jest administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych pracowników oraz osób działających w imieniu Zamawiającego oraz Wykonawcy, wskazanych w § 12 oraz takich osób, które będą wykonywać czynności niezbędne do realizacji Umowy. Przekazywane na potrzeby realizacji Umowy dane osobowe są danymi zwykłymi i obejmują w szczególności imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer telefonu, adres email.
2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratorów danych) jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań związanych z realizacją Umowy.
3. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie

z przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz przepisami RODO.

4. Zamawiający oświadcza, że powołał Inspektora Ochrony Danych: e-mail:; tel.
5. Wykonawca oświadcza, że powołał Inspektora Ochrony Danych: e-mail:; tel.²
6. Dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim, o ile nie będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji niniejszej umowy lub nie będzie to wymagane przepisami prawa i nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
7. Ww. dane osobowe będą przetwarzane przez okres 6 lat od końca roku kalendarzowego, w którym niniejsza umowa zostanie wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, dochodzenie roszczeń lub realizację obowiązków wynikających z przepisów prawa.
8. Osobom przekazującym dane przysługuje prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest wymagane do zawarcia i realizacji niniejszej umowy, odmowa podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i realizacji tej umowy. Wniesienie żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania przez osobowy wskazane w ust. 1 skutkuje obowiązkiem Strony niezwłocznego wskazania innej osoby w jej miejsce.
10. W oparciu o podane dane osobowe osób, Strony nie będą podejmowały zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
11. Strony zobowiązują się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące Umowy, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu.

§ 9

Klauzula antykorupcyjna

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania obowiązujących w INSEQR Sp. z o.o. regulacji wewnętrznych dotyczących standardów etycznego postępowania, przeciwdziałania korupcji oraz wręczania Prezentów.
2. Wykonawca zobowiązany jest do unikania przypadków konfliktu interesów, które mogą podważać lub budzić wątpliwości co do ich uczciwości i wiarygodności.
3. Wykonawca oświadcza, że żadna część należnego mu wynagrodzenia nie zostanie przeznaczona na pokrycie kosztów udzielania korzyści majątkowej i osobistej.
4. Wszystkie osoby reprezentujące Wykonawcę (pracownicy, współpracownicy) nie mogą:
 - 1) udzielać korzyści majątkowej lub osobistej:
 - a) jakiegokolwiek osobie pełniącej funkcję publiczną, w związku z pełnieniem przez nią tej funkcji, jak również nie mogą podejmować działań, których celem jest nakłonienie osoby pełniącej funkcję publiczną do naruszenia przepisów prawa lub udzielać, albo obiecywać udzielenia takiej osobie korzyści majątkowej lub osobistej za naruszenie przepisów prawa,
 - b) żadnej partii politycznej, członkowi partii politycznej ani kandydatowi na urząd państwowy,
 - c) żadnemu agentowi ani pośrednikowi w zamian za opłacenie kogokolwiek z wyżej wymienionych;
 - 2) powoływać się na wpływy i pozycję w INSEQR albo wywołując przekonanie innej osoby lub utwierdzając ją w przekonaniu o istnieniu takich wpływów, podejmować się pośrednictwa w załatwieniu sprawy w zamian za korzyść majątkową lub osobistą, albo jej obietnicę;
 - 3) w celu osiągnięcia korzyści majątkowej udaremniać lub utrudniać postępowania o udzielenie zamówienia albo wchodzić w porozumienie z inną osobą, działając na szkodę podmiotu organizującego postępowanie lub podmiotu, na którego rzecz postępowanie jest organizowane;
 - 4) udzielać korzyści majątkowej lub osobistej żadnej innej osobie lub podmiotowi w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań, mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też w dowolnym innym niewłaściwym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydane przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej.

² Proszę wykreślić, jeśli Wykonawca nie ma obowiązku powołania Inspektora Ochrony Danych i go nie powołał

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:
 - ze strony Zamawiającego - (tel.e-mail),
 - ze strony Wykonawcy - (tel.e-mail).
3. Wszelką korespondencję związaną z niniejszą umową należy przesłać na adres:
 - Zamawiający:
 - Koordynatorem umowy po stronie Zamawiającego jest (tel.e-mail).
 - Wykonawca:
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
5. Spory, jakie mogą wynikać z tytułu realizacji niniejszej umowy, a także w związku z odstąpieniem od umowy, w pierwszej kolejności będą rozpatrywane polubownie, a w razie braku porozumienia będą rozstrzygane przez sądy właściwe dla siedziby Zamawiającego.
6. Niniejsza Umowa jest tajemnicą handlową Zamawiającego i Wykonawcy. Obie strony zobowiązują się nie udostępniać warunków i treści Umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody drugiej Strony.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
8. Integralną część niniejszej umowy stanowi załącznik nr 1 i 2.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Załącznik nr 1
do umowy nr**

Szczegółowy wykaz materiałów objętych niniejszą umową

I.p.	Nazwa	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa	Wartość (PLN)
1	szt.
...	szt.
RAZEM:				

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Załącznik nr 2
do umowy nr**

Szczegółowe warunki gwarancji:

1.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Formularz ofertowy

Wykonawca:
 Adres:
 Nr telefonu / nr faksu:
 Adres strony internetowej:
 Adres e-mail:

Składa ofertę do:

INSEQR Sp. z o.o.
Adres: ul. Dzierzby 2, 02-836 Warszawa
Tel. +48 (22) 641-21-98
e-mail biuro@inseqr.pl

na **zakup i dostawę części komputerowych oraz sieciowych w 12 pozycjach asortymentowych (5 grup asortymentowych) w ilości 21 sztuk**, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

I. Wykonawca oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia według poniższych warunków:

Lp.	Szczegółowy opis:	Grupa asortymentowa	Opis	Nazwa	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa (netto)	Wartość (netto)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9=7*8</i>
1	Załącznik nr 1	1	Zestaw UPS + Moduły bateryjne	UPS + Bypass Serwisowy + Karta sieciowa + Moduł bateryjny + zestaw do montażu w szafie rack	szt.	1		
2				Moduł bateryjny	szt.	1		
3				Szyny do modułu bateryjnego	szt.	1		
Wartość netto grupy asortymentowej 1 (suma wartości netto pozycji 1÷3)								
4	Załącznik nr 2	2	Zestaw NAS + dyski	NAS	szt.	1		
5				Zestaw do montażu NAS w szafie rack (szyny)	szt.	1		
6				Dyski SSD 3,84TB	szt.	4		
7				Dyski SSD 500GB	szt.	4		
Wartość netto grupy asortymentowej 2 (suma wartości netto pozycji 4÷7)								
8	Załącznik nr 3	3	Laptopy	Laptopy	szt.	4		
Wartość netto grupy asortymentowej 3 (wartości netto pozycji 8)								

9	Załącznik nr 4	4	Router	Router	szt.	1		
Wartość netto grupy asortymentowej 4 (wartości netto pozycji 9)								
10			Szafa rack	Szafa rack	szt.	1		
11	Załącznik nr 5	5	Półka rack	Półka rack	szt.	1		
12			Szuflada 4U	Szuflada 4U	szt.	1		
Wartość netto grupy asortymentowej 5 (suma wartości netto pozycji 10÷12)								

Uwaga: przy rezygnacji z którejkolwiek grupy asortymentowej wpisać **NIE DOTYCZY**

II. IMIĘ I NAZWISKO UPOWAŻNIONEGO PRACOWNIKA, NR TELEFONU, ADRES E-MAIL, KTÓRY BĘDZIE ODPOWIEDZIALNY ZA KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM W PRZEDMIOCIE SKŁADAJĄCYM SIĘ NA PRZEDMIOT NINIEJSZEGO POSTĘPOWANIA:

III. Ponadto Wykonawca oświadcza, że:

1. zapoznał się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) i nie wnosi do niej zastrzeżeń,
2. uważa się za związanego niniejszą ofertą przez okres **30 dni**, począwszy od upływu terminu składania ofert,
3. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
4. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
5. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
6. jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
7. nie jest powiązany osobowo i kapitałowo z Zamawiającym,
8. akceptuje tekst istotnych postanowień umowy, stanowiący Załącznik nr 1,
9. integralną częścią niniejszej oferty są następujące dokumenty wymagane przez Zamawiającego tj.:
 - 1) Aktualny odpisu z KRS lub CEIDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy KRS lub CEIDG nie wskazuje numeru NIP Wykonawcy, wówczas dodatkowo Zamawiający wymaga złożenia potwierdzenia nadania numeru identyfikacji podatkowej (NIP) lub zaświadczenia o nadaniu nr NIP.
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące sankcji, ograniczeń ekonomicznych, finansowych, handlowych oraz administracyjnych wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Treść oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

.....
(miejscość i data)

.....
(podpis/y przedstawiciela Oferenta upoważnionego do składania oświadczeń woli oraz imienna pieczęć)

Załącznik nr 1 do formularza ofertowego

Parametr	Charakterystyka (wymagania minimalne)
Obudowa	<ul style="list-style-type: none"> Obudowa umożliwiająca montaż w szafie RACK 19" wraz z szynami montażowymi dedykowanymi przez producenta do tego urządzenia.
Parametry wejściowe	<ul style="list-style-type: none"> Dołączony dedykowany przez producenta bypass serwisowy umożliwiający wymianę UPS „na gorąco”; Niezależne wejścia zasilania dla prostownika oraz toru bypass. <p>Parametry wejściowe zasilacza UPS (zasilanie prostownika):</p> <ul style="list-style-type: none"> Napięcie znamionowe wejściowe: 400V AC (3L+N+PE); Częstotliwość znamionowa: 50Hz; Współczynnik mocy wejściowej: >0,99. <p>Parametry wejściowe zasilacza UPS (zasilanie toru bypass):</p> <ul style="list-style-type: none"> Napięcie znamionowe wejściowe: 230V AC (L+N+PE); Częstotliwość znamionowa: 50Hz.
Parametry wyjściowe	<ul style="list-style-type: none"> Topologia Online (podwójna konwersja); Pełna Sinusoida; Wartość znamionowa (VA): 11kVA; Moc wyjściowa: 10kW; Sprawność: >=95%; Napięcie wyjściowe: 230V AC (L+N+PE); Częstotliwość wyjściowa: 50Hz; Minimum 3 gniazda wyjściowe C19; Dodatkowe wyjście zasilania przewodowe (na zaciski).
Komunikacja	<ul style="list-style-type: none"> Karta sieciowa (z gniazdem Ethernet) umożliwiającą m.in. monitorowanie parametrów pracy urządzenia za pośrednictwem protokołów HTTP oraz SNMP.
Baterie	<ul style="list-style-type: none"> UPS musi zostać dostarczony wraz z 2 modułami baterijnymi dedykowanymi przez producenta; Obudowy modułów bateryjnych muszą umożliwiać montaż w szafie RACK 19" oraz być dostarczone z szynami montażowymi dedykowanymi przez producenta; UPS, jak i moduły bateryjne, muszą umożliwiać wymianę akumulatorów „na gorąco”, w trakcie pracy urządzenia; Możliwość podłączenie minimum 5 modułów bateryjnych; Automatyczne rozpoznawanie podłączonych modułów bateryjnych; Automatyczne testowanie baterie; Ochrona akumulatorów przed głębokim rozładowaniem.
Pozostałe	<ul style="list-style-type: none"> UPS powinien posiadać wyświetlacz umożliwiający między innymi monitorowanie parametrów pracy oraz konfigurację UPS.
Warunki gwarancji	<ul style="list-style-type: none"> 2 lata gwarancji producenta; Gwarancja musi obejmować całość rozwiązania.
Certyfikaty	<ul style="list-style-type: none"> Urządzenia muszą posiadać deklarację CE; Producent urządzeń nie może pochodzić z kraju objętego sankcjami dowolnego członka NATO.

Przykładowe urządzenia spełniające powyższą specyfikację: Eaton 9PX11KIRTNBP31 + Eaton 9PXEBM240

Załącznik nr 2 do formularza ofertowego

Parametr	Charakterystyka (wymagania minimalne)
Obudowa	<ul style="list-style-type: none"> • Obudowa serwerowa o rozmiarze 2U do montażu w szafie RACK 19" wraz z wysuwanymi szynami dedykowanymi do tego urządzenia przez producenta serwera. • Obudowa powinna umożliwiać instalację co najmniej 24 dysków NVMe U2 - wymienne bez wyłączania systemu. • W obudowie powinien być zainstalowany zestaw redundantnych zasilaczy 200–240 V prądu zmiennego (1+1) Hot Plug o mocy co najmniej 1200W każdy, wymiennalnych podczas pracy.
Płyta główna	<ul style="list-style-type: none"> • Płyta główna obsługująca co najmniej dwa procesory i co najmniej 32 gniazda modułów pamięci RDIMM DDR4 ECC. • Płyta główna musi być zaprojektowana przez producenta serwera i oznaczona jego znakiem firmowym.
Procesor	<p>Serwer musi posiadać minimum dwa procesory o następującej specyfikacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 64-bitowy; • w produkcji od 2 kwartału 2021 lub nowszy; • minimum 16 rdzeni (32 wątki) każdy; • Częstotliwość taktowania bazowa minimum 2,4GHz i maksymalna 3,4GHz; • 24 MB pamięci cache; • obsługa pamięci DDR4 @ 2667 MT/s; • np. Procesor trzeciej generacji Intel® Xeon® Silver 4314 16C 2,4GHz, lub o porównywalnych osiągnięciach i wydajności;
RAM	<ul style="list-style-type: none"> • 128 GB pamięci RAM w modułach RDIMM DDR4 ECC; • Możliwość rozszerzenia pamięci do 1TB;
Interfejsy sieciowe	<ul style="list-style-type: none"> • Dwuportowa karta sieciowa 25G SFP28; • Obsługa Jumbo Frames;
Dyski twarde	<ul style="list-style-type: none"> • Miejsce na co najmniej 24 dyski NVMe U2, w tym co najmniej 4 kompatybilne także z SATA III. Dyski powinny być wymienne bez wyłączania systemu (hot swap); • W serwerze powinny być zainstalowane minimum cztery dyski SSD NVMe U2 (lub U3) o pojemności 3,84TB każdy. • W serwerze powinny być zainstalowane minimum cztery dyski SSD (SATA lub U.2 lub U.3) o pojemności 500GB każdy. • Serwer powinien umożliwiać konfigurację RAID 0, 1, 5, 6, 10, 50, 60.
Wbudowane porty	<ul style="list-style-type: none"> • Minimum 4 x USB w wersji minimum 3.2;
Warunki gwarancji	<ul style="list-style-type: none"> • 5 lat gwarancji producenta; • Zachowanie dysków twardej w przypadku awarii; • Gwarancja musi obejmować każdy element rozwiązania;
Certyfikaty	<ul style="list-style-type: none"> • Serwer musi posiadać deklarację CE. • Producent serwera nie może pochodzić z kraju objętego sankcjami dowolnego członka NATO.

Przykładowe urządzenia spełniające powyższą specyfikację: TDS-h2489FU-4314-128G

Załącznik nr 3 do formularza ofertowego

Parametr	Charakterystyka (wymagania minimalne)
Porty wejścia/wyjścia Klawiatura	<ul style="list-style-type: none"> • 2x USB-C Thunderbolt 4 (z opcją zasilania) • 1x USB 3.2 Type-C drugiej generacji z trybem alternatywnym DisplayPort • 1x Gniazdo combo (Słuchawki/Mikrofon) • 1x HDMI 2.1 • Podświetlana klawiatura, bez bloku numerycznego
Płyta główna	<ul style="list-style-type: none"> • Chipset gwarantujący poprawną pracę zastosowanego procesora • Zintegrowana karta dźwiękowa • Zintegrowany z płytą główną moduł TPM w wersji co najmniej 2.0
Procesor	Np. Intel Core Ultra 9 185H lub odpowiednik o podobnych osiągnięciach (według PassMark)
RAM	64GB LPDDR5x przygotowanych na działanie z częstotliwością co najmniej 7467 MT/s
GPU	Nie gorsza niż NVIDIA RTX 5000 Ada 16GB GDDR6
Interfejsy sieciowe	<ul style="list-style-type: none"> • Karta sieci WLAN w standardzie Wi-Fi 7; • Bluetooth;
Dyski twarde	<ul style="list-style-type: none"> • Dysk twardy SSD M.2 PCIe NVMe o pojemności minimum 1TB;
Matryca	<ul style="list-style-type: none"> • Przekątna min. 15,6" • Rozdzielczość min. 1920x1080 • Rodzaj matrycy: IPS • Odświeżanie: min. 60Hz • Jasność: min. 500 nitów
Bateria	<ul style="list-style-type: none"> • Pojemność: minimum 100Wh • Typ baterii: o długim cyklu żywotnym
Zasilanie	<ul style="list-style-type: none"> • Zasilacz 230V, USB-C o mocy min. 150W
System operacyjny	<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Windows 11 Pro PL 64-bit. Licencja bezterminowa, nieograniczona terytorialnie.
Warunki gwarancji	<ul style="list-style-type: none"> • 5 lat gwarancji producenta; • 5 lat zachowania dysków twardej w przypadku awarii (KYHD) • Gwarancja musi obejmować całość rozwiązania; • Możliwość zgłaszania awarii poprzez ogólnopolską linię telefoniczną producenta. • Podczas trwania gwarancji, producent powinien zapewnić narzędzia i procesy do proaktywnej oceny stanu technicznego oraz automatycznego zgłaszania usterek bez ingerencji człowieka. • Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2015 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta urządzeń. • Możliwość sprawdzenia statusu gwarancji poprzez stronę producenta podając unikatowy numer urządzenia oraz pobieranie uaktualnień mikro kodu oraz sterowników nawet w przypadku wygaśnięcia gwarancji laptopa. • Wymagane dołączenie oświadczenia Producenta potwierdzając, że Serwis urządzeń będzie realizowany bezpośrednio przez Producenta i/lub we współpracy z Autoryzowanym Partnerem Serwisowym Producenta.
Certyfikaty	<ul style="list-style-type: none"> • Laptop musi być wyprodukowany zgodnie z normą ISO-9001:2015 oraz ISO-14001. • Laptop musi posiadać deklarację CE. • Producent laptopa nie może pochodzić z kraju objętego sankcjami dowolnego członka NATO.

Przykładowe urządzenie spełniające powyższą specyfikację: Dell Precision 5690

Załącznik nr 4 do formularza ofertowego

Parametr	Charakterystyka (wymagania minimalne)
Obudowa	<ul style="list-style-type: none">• Obudowa umożliwiająca montaż w szafie RACK 19”;
Zasilanie i chłodzenie	<ul style="list-style-type: none">• 2 zasilacze z możliwością hot-swap;• Wentylatory z możliwością hot-swap;
Porty	<ul style="list-style-type: none">• Minimum 2 porty QSFP28;• Minimum 12 portów SFP28;
Wydajność	<ul style="list-style-type: none">• Wydajność pojedynczego tunelu IPsec (rozmiar pakietu 1400) – minimum 2.000 Mb/s;• Wydajność routingu (rozmiar pakietu 1518) – minimum 34.000 Mb/s
Pozostałe	<ul style="list-style-type: none">• Możliwość monitorowania napięcia oraz temperatur urządzenia;• Sprzętowe wsparcie IPSec;• Zarządzanie z poziomu interfejsu WEB lub dedykowanej aplikacji;• Dożywotnia licencja na oprogramowanie, dająca dostęp do wszystkich funkcjonalności;
Warunki gwarancji	<ul style="list-style-type: none">• 2 lata gwarancji producenta;
Certyfikaty	<ul style="list-style-type: none">• Urządzenia muszą posiadać deklarację CE.• Producent urządzeń nie może pochodzić z kraju objętego sankcjami dowolnego członka NATO.

Przykładowe urządzenia spełniające powyższą specyfikację: CCR2216-1G-12XS-2XQ

Załącznik nr 5 do formularza ofertowego

Zestaw składający się z:

- **1x Szafa Rack**
 - Standard: **19”**;
 - Rodzaj: **Stojąca**;
 - Wysokość: **42U**;
 - Wymiary: **800x1200**;
 - Kolor: **czarny**;
 - Drzwi: **szklane**;
 - Udźwig: **min. 500 kg**;
 - **Do samodzielnego montażu / Flat Pack**;
 - np. Lanberg FF01-8242-12BL;
- **1x Półka rack**
 - Zgodna z powyższą szafą, głębokość 1200mm;
 - np. Lanberg AK-1013-B;
- **1x Szuflada do szafy rack**
 - Wysokość: **4U**;
 - Zgodna z powyższą szafą;
 - np. Getfort;

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany(a), działający(a) w imieniu własnym/w imieniu, z siedzibą w (KRS:) oświadczam, że:

1. ani żaden członek jego zarządu, ani jego właściciel, wspólnik oraz beneficjent rzeczywisty³ **jest/nie jest objęta/y** jakimikolwiek sankcjami, ograniczeniami ekonomicznymi, finansowymi, handlowymi oraz administracyjnymi, wynikającymi z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności z:
 - 1) Rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 2006.136.1 z późn. zm.);
 - 2) Rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 2014.78.6 z późn. zm.);
 - 3) Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 2014.229.1 z późn. zm.) oraz
 - 4) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023, poz. 129 z późn. zm.).
2. Towary/usługi będące przedmiotem postępowania zakupowego nr **są/nie są objęte** jakimikolwiek sankcjami, ograniczeniami ekonomicznymi, finansowymi, handlowymi oraz administracyjnymi, których przewóz/realizacja spowoduje naruszenie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności aktów prawnych wymienionych w ust. 1 pkt 1 - 4 powyżej.
3. Realizacja przez, przedmiotu umowy na **zakup i dostawę części komputerowych oraz sieciowych** na rzecz INSEQR Sp. z o. o. nie spowoduje naruszenia przez ani przez INSEQR Sp. z o. o. jakichkolwiek sankcji wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym ograniczeń ekonomicznych, finansowych, handlowych oraz administracyjnych.
4. W sytuacji, gdy którakolwiek z informacji zawartych w niniejszym oświadczeniu stanie się nieaktualna, zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tym INSEQR Sp. z o.o. za pośrednictwem poczty e-mail na adres: biuro@inseqr.pl, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od zaistnienia tej okoliczności.

.....

Data, czytelny podpis, podpis z pieczętką imienną lub podpis elektroniczny

³ do dostosowania w zależności czy oświadczenie składa osoba fizyczna czy osoba prawna